PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, agosto del 2021

Señor (a)
ADA LORENA CERON ROSERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2371471
Coordinadora Acadèmica
Popayàn-Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del 2021

Referencia: CO1. PCCNTR. 2371471 del año 2021

NOHORA JULIETA BOLAÑOS BOLAÑOS, identificado con la cédula de ciudadanía No, 34.570.882 en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Acadèmica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Treinta y un millones ciento veintidós mil pesos ($31122000) COP incluido IVA. (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un (1) primer pago, por valor de Un millón cincuenta y tres mil pesos ($1.053.000) COP incluido IVA, por el mes de marzo de 2021. B) Ocho (8) pagos iguales, por valor de tres millones quinientos diez mil pesos ($3.510.000) COP incluido IVA, por los meses de abril a noviembre de 2021. C) Un (1) ultimo pago, por valor de un millon novecientos ochenta y nueve mil pesos ($1.989.000) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2021. Los honorariosserán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: 17 de diciembre del 2017

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para orientar formación profesional integral de manera virtual a distancia, en el programa de titulada virtual, conforme a las necesidades del centro de comercio y servicios - SENA Regional Cauca. Para el área de: Gestión logística. PLAZO 9 MESES Y 2 DIAZ - VALOR MENSUAL: $3.510.000

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registro
Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Academica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia	Impartir Formación Profesional en los programas de formación titulada, de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización	**Ficha No 1. 2104765** Nombre del programa: Tecnologo en Gestión Logística. Horario de atención de la ficha: de lunes a viernes de 18: 00 a 22:00. Número de aprendices: 21 Lugar ambiente de formación: Formación virtual. Horas reportadas: 20	Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámteros establecidos por la empresa. Resultado: Clasificar la información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de negocio de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información
		Ficha No 2. 2104766 Nombre del programa: Tecnologo en Gestión Logística. Horario de atención de la ficha: de lunes a viernes de 22: 00 a 24:00. Número de aprendices: 20 Lugar ambiente de formación: Formación virtual. Horas reportadas: 20	Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámteros establecidos por la empresa. Resultado: Clasificar la información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de negocio de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información.
		Ficha No 3. 2348341 Nombre del programa: Tecnologo en Gestión Logística. Horario de atención de la ficha: de lunes a viernes de 24:00 a 2:00. Número de aprendices: 20 Lugar ambiente de formación: Formación virtual. Horas reportadas: 34	Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas.Resultado: Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de organización del almacén.
		Ficha No 4. :2348572 Nombre del programa: Tecnológo en Gestión Logística	Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas.Resultado:

		Horario de Atención: 2:00 a 4:00 a.m. Número de aprendices: 28 Lugar ambiente de formación: Formación virtual Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 Horas **Ficha No 5. 2348624** Nombre del programa: Tecnológo en Gestión Logística Horario de Atención: 4:00 a 6:00 a.m. Número de aprendices:39 Lugar ambiente de formación: Formación virtual Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 Horas **Ficha No 6. 2282219** Nombre del programa: Tecnológo en Gestión Logística Horario de Atención: 6:00 a 8:00 a.m. Número de aprendices:19 Lugar ambiente de formación: Formación virtual Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 Horas	Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de organización del almacén. Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Organizar las plantas y centros de distribución según estrategias corporativas.Resultado: Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de organización del almacén. Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Establecer los sistemas de distribución según el mercado y los costos de la cadena. .Resultado: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente.
		Ficha No 7. 2282277 Nombre del programa: Tecnológo en Gestión Logística Horario de Atención: 8:00 a 10:00 a.m. Número de aprendices:31 Lugar ambiente de formación: Formación virtual	Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Establecer los sistemas de distribución según el mercado y los costos de la cadena. .Resultado: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo,

		Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 Horas **Ficha No 8. 2282335** Nombre del programa: Tecnológo en Gestión Logística Horario de Atención: 10:00 a 12:00 Número de aprendices: 15 Lugar ambiente de formación: Formación virtual Horas reportada (ejecutadas a la ficha):20 Horas	el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. Registro en SOFIA PLUS de la competencia y resultado de aprendizaje: Competencia: Establecer los sistemas de distribución según el mercado y los costos de la cadena. .Resultado: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente.
Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato	Realizar acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos **Ficha no 1. 2104765 nombre del proyecto:** adoptar un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización. **Actividad del proyecto:** Estructurar un sistema de información que integre los procesos logísticos y financieros de la organización, por medio de la utilización una plataforma informática común	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Territorio. 2777174

		Ficha no 2. 2104766 nombre del proyecto: adoptar un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización. **Actividad del proyecto:** Estructurar un sistema de información que integre los procesos logísticos y financieros de la organización, por medio de la utilización una plataforma informática común. **Ficha no 3. 2348341 nombre del proyecto:** Definir la red de transporte mundial, basado en los parámetros que determinan la ubicación geográfica e infraestructura de la planta. **Actividades del proyecto**: Planeación **Ficha no 4. 2348572 nombre del proyecto:** Definir la red de transporte mundial, basado en los parámetros que determinan la ubicación geográfica e infraestructura de la planta. **Actividades del proyecto**: Planeación **Ficha no 5. 2348624 nombre del proyecto:** Definir la red de transporte mundial, basado en los parámetros que	Territorio. 2777186 Territorio. 12022108 Territorio. 12023098 Territorio. 12023283

		determinan la ubicación geográfica e infraestructura de la planta. **Actividades del proyecto**: Planeación	
		Ficha no 6. 2282219 nombre del proyecto: Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar. **Actividades del proyecto**: Planeación	Territorio. 6845332
		Ficha no 7. 2282277 nombre del proyecto: Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar. **Actividades del proyecto**: Planeación	Territorio. 6845622
		Ficha no 8. 2282335 nombre del proyecto: Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar. **Actividades del proyecto**: Planeación	Territorio. 6845912

Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos en las fichas.	Fichas: 2348341 2282277 2348572 2348624 2104766 2104765 2282335 2282219	**Atención por grupos de wasap. Llamadas y reuniones por medio de meet. Atención oportuna en las fichas en LMS.** **Enlace atención aprendices Territorio:** **https://sena.territorio.la/notificaciónes**
Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.	Registrar en la plataforma SOFIA Plus la emisión de juicios de Etapa Productiva Registrar en Territorium la emisión de juicios correspondientes al reporte de los formatos de bitácoras evidenciados por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.	Registros en LMS Territorium **Ficha No** 1: **2104765** Nombre de los aprendices RAP: Clasificar la información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de negocio de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información **Ficha No 2: 2104766** Nombre de los aprendices RAP: Clasificar la	Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 21 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9 Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 7 Número de aprendices pendientes de

		información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de negocio de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información. **Ficha No 3: 2348341** Nombre de los aprendices RAP: Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de organización del almacén. **Ficha No 4: 2348572** Nombre de los aprendices RAP: Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de	aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 20 Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 34 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 2 Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 28 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 3

		organización del almacén. **Ficha No 5: 2348624** Nombre de los aprendices RAP: Valorar la infraestructura de la zona para la ubicación de la planta en el contexto mercadológico en las zonas geográficas acorde con los parámetros de organización del centro de distribución y las políticas de **Ficha No 6: 2282219** Nombre de los aprendices RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. **Ficha No 7: 2282277** Nombre de los aprendices RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones	Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 39 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 1 Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 20 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9 Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 31 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 3

		económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. **Ficha No 8: 2282335** Nombre de los aprendices RAP: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente.	Número de aprendices que aprobaron el reporte de bitácoras quincenales: 15 Número de aprendices pendientes de aprobar el reporte de bitácoras quincenales: 9
Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de los estudios del sector mercado y fichas técnicas requeridas.	Asesorar técnicamente estudios del sector mercado y fichas técnicas cuando se requiera	**No Aplica**	**No aplica**
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Asesorar técnicamente a la unidad de Emprendimiento cuando se requiera.	**No aplica**	**No aplica**
Conformar los comités de evaluación o verificación de	Asistir a comités de verificación y evaluación de requisitos en	**No aplica**	**No aplica**

requisitos en los procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad	procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad cuando se requiera.		
Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	**No aplica**	**No aplica**
Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones	Participar en las reuniones convocadas por la Coordinación Academica, para comités de evaluación y seguimiento de aprendices.	**No aplica**	**No aplica**
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro.	**No aplica**	**No aplica**
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Descripcion de la actividad	**No aplica**	**No aplica**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron

las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8614545741 de la planilla, Asopagos - Julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Nohora Julieta Bolaños
Contratista
34570882

Recibí a satisfacción:

Firma
ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor (a) Contrato 2371471 de 2021

Cargo: Coordinadora Académica centro de Comercio y Servicios

